

学校施設使用申請書

年 月 日

別府市教育委員会 へ

申請者
(連絡責任者) 住所

氏名

電話 () -

次のとおり申請します。

1 団体名	
2 代表者	(住所・電話番号)
	(氏名)
3 学校名	別府市立 学校
4 使用施設	<input type="checkbox"/> 体育館 <input type="checkbox"/> 応接室・会議室・教室 <input type="checkbox"/> 運動場 <input type="checkbox"/> その他()
5 使用日時	自 年 月 日～至 年 月 日 毎週 (第) 曜日 時 分～ 時 分
	自 年 月 日～至 年 月 日 毎週 (第) 曜日 時 分～ 時 分
	自 年 月 日～至 年 月 日 毎週 (第) 曜日 時 分～ 時 分
6 特殊な設備	
7 使用目的及び その内容	対象者【 】
8 学校長意見	<input type="checkbox"/> 学校教育上支障がないので使用してよい。 学校名 学校長 印

上記申請に基づいて次のとおり決定いたしたい。					起案 . .	公印使用 番 号
教育長	教育部長	主管課長	係長	担 当	決裁 . .	
					通知 . .	
決定区分	<input type="checkbox"/> 許可する <input type="checkbox"/> 許可しない				使用料	円
許可条件						