

※整理番号
※受付年月日 令和 . .

### 児童手当 別居監護申立書

(申立先) 別府市長 あて

受給者番号	コピー	E×入力	変更入力
被 非			

私は、別居している児童を監護し、かつ、生計を同じくしている又は生計を維持していることについて、下記のとおり申し立てます。

#### 記

#### 1. 別居している児童について

ふりがな 児童の氏名	個人番号	続柄	生年月日
			平成 令和 年 月 日
			平成 令和 年 月 日
			平成 令和 年 月 日

※申立人が公務員の場合又は当該児童の個人番号を記載した別居監護申立書を既に提出しておりその状態が継続している者の場合には、個人番号欄の記載は不要。

住所

#### 2. 別居している児童の属する世帯について

ふりがな 世帯主の氏名	児童からみた世帯主の 続柄

#### 3. 別居の理由について

- (1) 仕事の都合上、単身赴任をしているため
- (2) 児童の進学、通学のため
- (3) その他 ( \_\_\_\_\_ )

#### 4. 別居期間

令和 年 月 日 から 令和 年 月 日までを予定

#### 5. 監護、生計同一又は生計維持の状況 (面会、仕送り等について)

令和 年 月 日

【申立人】 (児童手当の請求者・受給者)

住所 別府市

氏名

S
H

受付者
-----

I 1点 (個力・運・旅・住力・身障者・在力・その他) )  
 II 2点以上 (保険・児扶・他) +(保険・児扶・他) )  
 III 2点以上 (保険・児扶・他) +(聴聞 内容下記記入) )  
 聴聞事項 世帯構成 同一世帯員生年月日 住所履歴 本籍地 その他

番号確認 個力・通力・住民票・他( ) )  
 番号提示のない場合 調査同意有 (宛名・CS) 後日提出予定(連絡先確認)  
 代理権限確認 委任状 戸籍謄本 その他書類( ) )  
同一世帯